

## **Правила пользования платными городскими плоскостными парковками закрытого типа города Москвы**

Настоящие правила пользования платными городскими плоскостными парковками закрытого типа города Москвы (далее – Правила) обязательны к выполнению всеми лицами, пользующимися платными городскими плоскостными парковками закрытого типа города Москвы.

### **1. Общие положения**

1.1. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия и определения:

1.1.1. Платной городской плоскостной парковкой закрытого типа города Москвы (далее – ППЗТ) является созданное в установленном порядке за счет средств бюджета города Москвы специально обозначенное, обустроенное и оборудованное место, свободный доступ к которому ограничивается путем установления шлагбаума или иного устройства, препятствующего свободному въезду транспортного средства на территорию ППЗТ и выезду транспортного средства с территории ППЗТ, предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе (за исключением случаев бесплатного размещения транспортных средств на парковочных местах ППЗТ в соответствии с федеральными законами и настоящими Правилами), расположенное на земельном участке, находящемся в собственности города Москвы или государственная собственность на который не разграничена и предоставленном на праве безвозмездного пользования Государственному казенному учреждению города Москвы «Администратор Московского парковочного пространства» (далее – ГКУ «АМПП») для эксплуатации плоскостных парковок.

1.1.2. Абонементная парковка – ППЗТ, въезд на которую и выезд с которой осуществляются посредством парковочного ключа или карты «Тройка», используемой в качестве парковочного ключа, за исключением инвалидов.

1.1.3. Перехватывающая парковка – ППЗТ, расположенная в непосредственной близости от конечных станций Московского метрополитена, станций Московского центрального кольца (далее – МЦК), Московских центральных диаметров (далее – МЦД), а также крупных станций пересадок наземного транспорта, предназначенная для оптимизации движения транспортных средств путем предоставления машино-мест для временного размещения транспортных средств при совершенных поездках на Московском метрополитене, МЦК, МЦД.

1.1.4. Парковочное место – специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место на ППЗТ, предназначенное для размещения одного транспортного средства.

Размер парковочного места ППЗТ регламентирован ГОСТ Р 52289-2019 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств» и ГОСТ 33062-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса».

1.1.5. Пользователь – лицо, размещающее транспортное средство на парковочном месте ППЗТ.

1.1.6. Инвалиды – лица, признанные инвалидами и которым установлены I, II группы инвалидности; граждане из числа инвалидов III группы, имеющие ограничение способности к самостоятельному передвижению любой степени выраженности (1, 2 или 3 степени) и (или) получившие до 1 июля 2020 г. в федеральном учреждении медико-социальной экспертизы опознавательный знак «Инвалид» для индивидуального использования и пользующиеся правом на бесплатное размещение транспортных средств на парковочных местах ППЗТ.

1.1.7. Тариф – установленный в приложении 2 к приказу ГКУ «АМПП» от 30.12.2020 № МПП-06-768/20 «Об утверждении Правил пользования платными городскими плоскостными парковками закрытого типа города Москвы и размера платы за размещение транспортного средства на парковочных местах (пользование парковочными местами) платных городских плоскостных парковок закрытого типа города Москвы» размер платы за размещение транспортных средств на парковочных местах ППЗТ.

1.1.8. Парковочная сессия – период времени размещения транспортного средства на ППЗТ (пользование парковочным местом), начало и окончание которого фиксируется автоматически с помощью программно-аппаратного комплекса парковочного оборудования.

1.1.9. Парковочный билет (парковочная карта) – носитель информации о парковочной сессии и внесении платы за размещение транспортного средства на парковочном месте ППЗТ.

1.1.10. Карта «Тройка» – транспортная карта города Москвы. Приобретается пользователем самостоятельно.

1.1.11. Парковочный ключ (карта «Тройка») – носитель информации об уникальном идентификаторе пользователя ППЗТ, которому доступно размещение одного транспортного средства на ППЗТ в течение заранее определенного периода времени на основании данных о приобретении абонеента.

1.1.12. Приобретение абонеента – способ внесения платы за размещение одного транспортного средства на парковочных местах ППЗТ (пользование парковочными местами) в течение заранее определенного периода времени, предусматривающий совершение разового авансового платежа в размере, установленном согласно тарифу.

Срок, на который у пользователя возникает право размещения транспортного средства на ППЗТ в связи с приобретением абонеента, составляет один календарный месяц.

В случае приобретения абонеента на текущий месяц право размещения транспортного средства возникает со дня оформления парковочного ключа до конца текущего месяца.

1.1.13. SMS (аббревиатура английского словосочетания Short Messaging Service – служба коротких сообщений) – технология, позволяющая осуществлять прием и передачу коротких текстовых сообщений мобильным телефоном, входит в стандартный комплекс услуг, предоставляемых операторами сотовой связи.

1.1.14. Мобильное приложение – официальное мобильное приложение, информация о котором размещена на портале Московского парковочного пространства [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru).

1.1.15. Личный кабинет пользователя – раздел портала Московского парковочного пространства [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru), предназначенный для хранения личных данных, предоставляющий возможность пользования платным парковочным пространством.

1.1.16. Виртуальный парковочный счет – уникальный счет гражданина или организации в автоматизированной информационной системе «Единое парковочное пространство города Москвы», предназначенный для отражения в учете операций, совершаемых гражданином или организацией и связанных с размещением транспортных средств на парковочных местах платных городских парковок.

Виртуальный парковочный счет создается при регистрации личного кабинета гражданина или организации на портале [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru), в том числе через мобильное приложение, а также при первичной отправке короткого текстового сообщения (SMS) на номер 7757.

Пополнение виртуального парковочного счета пользователя осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 3.5. Правил пользования платными городскими парковками и размещения на них транспортных средств, а также порядка оплаты размещения транспортных средств на платных городских парковках, утвержденных приказом Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы от 1 августа 2019 г. № 61-02-343/9 «Об установлении размера платы за пользование платными городскими парковками и утверждении правил пользования платными городскими парковками и размещения на них транспортных средств, а также порядка оплаты размещения транспортных средств на платных городских парковках», следующими способами:

- с использованием личного кабинета пользователя на портале [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru);
- с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы;
- с использованием мобильного приложения;
- путем направления SMS (только за счет денежных средств, вносимых за услуги связи операторов связи).

Пополнение виртуального парковочного счета пользователя может осуществляться с помощью иных технических устройств кредитных организаций и платежных банковских агентов, реализовавших возможность пополнения виртуального парковочного счета пользователя.

1.1.17. Интерком-связь – система внутренней двухсторонней голосовой и (или) видеосвязи на парковочном оборудовании ППЗТ.

1.1.18. Въездная стойка – основной элемент автоматизированного комплекса ППЗТ, предназначенный для процесса въезда транспортных средств на территорию ППЗТ, включающий в себя автоматический шлагбаум или иное устройство, препятствующее свободному въезду транспортного средства на территорию ППЗТ.

1.1.18.1. Въездная стойка – основной элемент автоматизированного комплекса ППЗТ, предназначенный для процесса выезда транспортных средств с территории парковки, включающий в себя автоматический шлагбаум, препятствующий

свободному выезду транспортного средства с территории ППЗТ и устройства приема парковочных билетов с поддержкой функции безналичной оплаты/валидации льготы Московского ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени метрополитена имени В. И. Ленина.

1.1.19. Автоматизированная информационная система «Единое парковочное пространство города Москвы» – автоматизированная информационная система города Москвы, предназначенная для создания и развития единого информационного пространства объектов парковочного пространства в городе Москве, ведения реестра парковок общего пользования в городе Москве и содержащая информацию об объектах парковочного пространства и их использовании гражданами и организациями, а также программно-технические средства, обеспечивающие автоматизацию процессов управления и использования объектов парковочного пространства (далее – АИС ЕПП).

1.1.20. Абонементное место – парковочное место, право пользования которым возникает при приобретении абонемента.

1.2. Все технические средства, стационарные и мобильные объекты, предназначенные для функционирования ППЗТ, в том числе объекты взимания платы, объекты видеонаблюдения, въездные или выездные стойки, шлагбаумы или иные устройства, препятствующие свободному въезду транспортных средств на территорию ППЗТ и выезду транспортных средств с территории ППЗТ, являются частью ППЗТ.

1.3. ППЗТ работают круглосуточно.

1.4. Размещение транспортных средств, в том числе мототранспортных средств, электромобилей, на парковочных местах ППЗТ является платным.

1.5. На территории ППЗТ пользователи (водители транспортных средств) обязаны соблюдать правила дорожного движения, руководствоваться дорожной разметкой и дорожными знаками. Скорость движения транспортного средства по парковке не должна превышать 10 км/час.

1.6. Единовременный транзитный проезд через территорию ППЗТ, заезд с целью разворота транспортного средства без осуществления оплаты не предусмотрены.

1.7. ППЗТ не предназначены для хранения транспортных средств. Риски угона и ущерба, причиненного транспортным средствам третьими лицами, риски случайной гибели или случайного повреждения транспортных средств, хищения имущества из транспортных средств на ППЗТ владельцы транспортных средств несут самостоятельно.

1.8. На территории ППЗТ запрещается:

1.8.1. Резервировать парковочные места и создавать иные препятствия к свободному размещению транспортных средств на парковочных местах.

1.8.2. Размещать транспортное средство с нарушением границ парковочных мест.

1.8.3. Заниматься торговлей или иной коммерческой деятельностью.

1.9. На территорию ППЗТ запрещен въезд:

– грузовых транспортных средств, а также транспортных средств, максимальные габариты которых превышают размеры парковочного места на ППЗТ;

- составов транспортных средств, транспортных средств с прицепами;
- транспортных средств в аварийном состоянии, со значительными кузовными повреждениями, на буксире;
- транспортных средств без государственных регистрационных знаков (далее – ГРЗ).

## **2. Порядок въезда, выезда, размещения транспортных средств и способы внесения платы за размещение транспортных средств на территории платной городской плоскостной парковки закрытого типа города Москвы**

2.1. Для въезда на территорию ППЗТ в зависимости от функционала установленного на ППЗТ оборудования пользователю необходимо выполнить одно из следующих действий:

- нажать кнопку на въездной стойке и получить парковочный билет (парковочную карту);
- приложить к считывателю на въездной стойке карту «Тройка», используемую в качестве парковочного билета;
- приложить к считывателю на въездной стойке парковочный ключ или карту «Тройка», используемую в качестве парковочного ключа (на абонементной парковке);
- дождаться автоматического считывания ГРЗ камерами (в случае наличия на парковочном сервере информации о транспортном средстве, владелец которого приобрел (оформил) абонемент на абонементную парковку).

После въезда пользователь размещает транспортное средство на одном из свободных парковочных мест.

Необходимо обеспечить сохранность парковочного билета (парковочной карты) до выезда с ППЗТ.

2.2. Пользователь вносит плату за размещение транспортного средства на ППЗТ при выезде с территории ППЗТ или предварительно путем внесения разового авансового платежа за размещение одного транспортного средства на ППЗТ в течение заранее определенного периода времени в случае, если данный способ оплаты предусмотрен на ППЗТ.

2.3. Внесение платы за размещение транспортного средства на территории ППЗТ осуществляется следующими способами:

- через терминал оплаты, расположенный на территории ППЗТ, путем внесения наличных денежных средств, а также способами безналичной оплаты, использование которых предусмотрено техническим устройством терминала оплаты;
- на выездной стойке, поддерживающей функцию безналичной оплаты;
- путем отправки SMS на специальный номер 7757;
- с помощью мобильного приложения;
- с помощью личного кабинета на портале [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru);
- путем приобретения (продления) абонемента.

Пассажирам Московского метрополитена, МЦК, МЦД предоставляется право бесплатного размещения транспортного средства на территории ППЗТ (парковочная льгота) на условиях, определенных тарифом.

2.4. Парковочная сессия, подлежащая оплате (исключая случаи заранее определенного периода времени размещения транспортного средства на ППЗТ при внесении разового авансового платежа), исчисляется с момента въезда транспортного средства на ППЗТ в соответствии с пунктом 2.1. настоящих Правил до момента, когда пользователь парковки инициирует завершение сессии с дальнейшим проведением оплаты путем выполнения одного из следующих действий:

– вставляет (сканирует) парковочный билет (парковочную карту), прикладывает к считывателю карту «Тройка» в качестве парковочного билета на терминале оплаты или на выездной стойке, поддерживающей функцию безналичной оплаты;

– направляет запрос в мобильном приложении, а также в личном кабинете гражданина или организации на портале [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru) на окончание парковочной сессии путем указания номера билета или считывания QR-кода парковочного билета (путем ввода номера парковочного билета в случае действия функционала оборудования);

– направляет короткое текстовое сообщение (SMS) с указанием номера парковочного билета (парковочной карты) на специальный номер 7757.

Начисление платы осуществляется с первой секунды размещения транспортного средства на ППЗТ в соответствии с установленным на ППЗТ тарифом.

На ППЗТ предусмотрена почасовая тарификация. Неполный час размещения транспортного средства на ППЗТ оплачивается как полный час.

2.5. Пользователь обязан покинуть территорию ППЗТ в течение 10 (десяти) минут после записи на парковочный билет информации о внесении платы или информации о праве выезда с территории ППЗТ без осуществления оплаты (в случаях бесплатного размещения транспортных средств на парковочных местах ППЗТ в соответствии с федеральными законами и настоящими Правилами).

В случае если пользователь не покидает парковку в установленное абзацем первым настоящего пункта время, начисление платы за размещение транспортного средства на территории ППЗТ осуществляется автоматически по истечении 10 (десяти) минут после предыдущей оплаты.

Для выезда с территории ППЗТ пользователю в зависимости от функционала установленного на ППЗТ оборудования необходимо выполнить одно из следующих действий:

– вставить (отсканировать) на стойке выезда парковочный билет (парковочную карту);

– приложить к считывателю на стойке выезда карту «Тройка», используемую в качестве парковочного билета;

– приложить к считывателю на стойке выезда парковочный ключ или карту «Тройка», используемую в качестве парковочного ключа (на абонементной парковке);

– дождаться автоматического считывания ГРЗ (в случае наличия на парковочном сервере информации о транспортном средстве, владелец которого произвел оплату размещения транспортного средства на парковке по установленному тарифу, приобрел абонемент на абонементную парковку;)

– оплатить размещение транспортного средства на терминале оплаты или выездной стойке, поддерживающей функцию безналичной оплаты.

Шлагбаум открывается автоматически.

2.6. Пользователь абонементной парковки, который не продлил срок действия ранее приобретенного абонемента либо не приобрел абонемент заново, обязан освободить парковочное место не позднее 23 часов 59 минут последнего дня истекающего оплаченного периода размещения транспортного средства.

### **3. Порядок внесения платы и возврата денежных средств за размещение транспортных средств на территории платной городской плоскостной парковки закрытого типа города Москвы**

3.1. Оплата размещения транспортного средства на ППЗТ через терминал оплаты, расположенный на ППЗТ, осуществляется путем внесения наличных денежных средств, а также способами безналичной оплаты, использование которых предусмотрено техническим устройством терминала оплаты.

Оплата размещения транспортного средства через терминал оплаты или выездную стойку, поддерживающую функцию безналичной оплаты.

Для внесения платы за размещение транспортного средства на ППЗТ при выезде с территории ППЗТ необходимо:

3.1.1. Вставить (отсканировать) парковочный билет (парковочную карту) или приложить карту «Тройка» на устройстве считывания терминала оплаты или выездной стойке, поддерживающей функцию безналичной оплаты.

3.1.2. Дождаться отображения на дисплее терминала оплаты или выездной стойке, поддерживающей функцию безналичной оплаты, продолжительности парковочной сессии, а также суммы денежных средств, которую необходимо внести за размещение транспортного средства на ППЗТ.

3.1.3. Внести наличные денежные средства в купюроприёмник терминала оплаты в размере не менее суммы денежных средств, необходимой за размещение транспортного средства на ППЗТ, или обеспечить считывание карты (устройства) безналичной оплаты, карты «Тройка» на специальном устройстве считывания терминала оплаты или выездной стойке, поддерживающей функцию безналичной оплаты.

3.1.4. Получить и сохранить фискальный чек до момента выезда с ППЗТ.

3.2. Внесение платы за размещение транспортного средства на ППЗТ путем списания денежных средств с виртуального парковочного счета пользователя посредством отправки SMS на специальный номер 7757, с помощью мобильного приложения и личного кабинета на портале [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru).

3.2.1. Для внесения платы за размещение транспортного средства на ППЗТ посредством отправки SMS на специальный номер 7757 при выезде с территории ППЗТ необходимо:

3.2.1.1. Проверить наличие достаточного для оплаты парковки количества денежных средств на виртуальном парковочном счете пользователя и в случае необходимости пополнить парковочный счет любым из предусмотренных способов.

3.2.1.2. Отправить SMS в формате «номер парковочного билета»

на специальный номер 7757.

3.2.1.3. Дождаться SMS с номера 7757 о подтверждении оплаты размещения транспортного средства на ППЗТ.

3.2.2. Для внесения платы за размещение транспортного средства на ППЗТ с помощью мобильного приложения при выезде с территории ППЗТ необходимо:

3.2.2.1. Зарегистрировать личный кабинет пользователя через мобильное приложение.

3.2.2.2. Установить мобильное приложение на мобильное устройство и войти на главную страницу приложения. Разрешить доступ к службам геолокации на устройстве. Ввести номер мобильного телефона и индивидуальный код доступа, полученный автоматически из SMS с номера 7757.

3.2.2.3. Внести денежные средства на виртуальный парковочный счет пользователя любым из предусмотренных способов в случае недостаточности средств.

3.2.2.4. Выбрать ППЗТ на карте парковок мобильного приложения (воспользоваться поиском), ввести номер парковочного билета (считать QR-код) в соответствующее поле и активировать списание денежных средств с виртуального парковочного счета нажатием кнопки оплаты.

3.2.2.5. Дождаться подтверждения оплаты размещения транспортного средства на ППЗТ в мобильном приложении (в соответствии с функционалом интерфейса).

3.2.3. Для внесения платы за размещение транспортного средства на ППЗТ с помощью личного кабинета пользователя на портале [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru) при выезде с территории ППЗТ необходимо:

3.2.3.1. Зарегистрировать личный кабинет пользователя на портале [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru).

3.2.3.2. Войти на главную страницу личного кабинета пользователя на портале [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru).

3.2.3.3. Внести денежные средства на виртуальный парковочный счет пользователя любым из предусмотренных способов в случае недостаточности средств.

3.2.3.4. На главной странице личного кабинета пользователя на портале [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru) выбрать тип парковки «Парковка со шлагбаумом», ввести номер парковочного билета в соответствующее поле и активировать списание денежных средств с виртуального парковочного счета нажатием кнопки оплаты.

3.2.3.5. Дождаться подтверждения оплаты размещения транспортного средства на ППЗТ в личном кабинете пользователя на портале [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru) (в соответствии с функционалом интерфейса).

3.3. Внесение платы за размещение транспортного средства на ППЗТ путем приобретения (продления) абонемента на портале Московского парковочного пространства [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru).

3.3.1. С главной страницы портала Московского парковочного пространства [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru) перейти в разделы «Парковки со шлагбаумом»/«Абонементные плоскостные парковки» для заполнения электронной формы приобретения (продления) абонемента.

3.3.2. Активировать соответствующее поле приобретения абонемента для

пользователя, которому на настоящий момент недоступно размещение транспортного средства ни на одной ППЗТ (далее – новый пользователь).

При наличии свободных абонементных мест приобрести парковочный ключ для доступа на парковку на следующий за оплатой месяц возможно в течение всего текущего месяца.

Приобретение абонемента на текущий месяц возможно с 1 по 10 число текущего месяца за полную стоимость абонемента при наличии свободных абонементных мест. Перерасчет стоимости приобретенного абонемента за неиспользованные дни не производится.

3.3.2.1. Ознакомиться с настоящими Правилами и дать согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 6.2. настоящих Правил.

3.3.2.2. Выбрать административный округ города Москвы и ППЗТ, на которой доступны свободные парковочные места.

3.3.2.3. Ввести полное имя пользователя, ГРЗ транспортного средства, контактный телефон и адрес электронной почты для последующей связи с пользователем.

В соответствующей строке электронной формы указать номер карты «Тройка».

После ввода всех данных пользователь будет перенаправлен на страницу для ввода данных банковской карты для приобретения абонемента.

3.3.2.4. Ввести необходимые данные банковской карты и нажать кнопку, активирующую приобретение абонемента.

После автоматической проверки данных банковской карты пользователь будет перенаправлен на страницу банка для подтверждения платежа.

3.3.2.5. Дождаться уведомления в форме электронного письма на указанный ранее при заполнении формы адрес электронной почты с подтверждением факта приобретения абонемента с указанием индивидуального номера для продления на следующий период.

3.3.3. Активировать соответствующее поле продления абонемента для пользователя, которому в настоящий момент доступно размещение одного транспортного средства на определенной ППЗТ (далее – текущий пользователь).

Продление абонемента для текущего пользователя на следующий определенный период размещения одного транспортного средства на ППЗТ в соответствии с установленным тарифом доступно в течение всего текущего месяца размещения транспортного средства на ППЗТ, но не позднее чем за 5 (пять) дней до начала нового календарного месяца.

3.3.3.1. Ознакомиться с настоящими Правилами и дать согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 6.2. настоящих Правил.

3.3.3.2. Ввести индивидуальный номер приобретенного ранее абонемента, который был указан в уведомлении (пункт 3.3.2.5. настоящих Правил), ГРЗ транспортного средства, а также контактный телефон и адрес электронной почты для последующей связи с пользователем.

При использовании карты «Тройка» в качестве парковочного ключа в соответствующей строке электронной формы необходимо указать ее номер.

После ввода всех данных пользователь будет перенаправлен на страницу для ввода данных банковской карты для продления абонемента.

3.3.3.3. Ввести необходимые данные банковской карты и нажать кнопку, активирующую оплату продления абонеента.

После автоматической проверки данных банковской карты пользователь будет перенаправлен на страницу банка для подтверждения платежа.

3.3.3.4. Дождаться уведомления в форме электронного письма на указанный ранее при заполнении формы адрес электронной почты с подтверждением продления абонеента и указанием индивидуального номера для продления на следующий период.

Действие абонеента не распространяется на транспортные средства, сведения о которых не были указаны при приобретении абонеента.

#### 3.3.4. Замена парковочного ключа.

3.3.4.1. В случае утраты, неисправности парковочного ключа (карты «Тройка»), а также в случае изменения данных ГРЗ транспортного средства пользователь составляет заявление в свободной форме на имя генерального директора ГКУ «АМПП» в одном из Сервисных центров «Московский транспорт» с просьбой активировать новую карту «Тройка» (копию карты с номером необходимо приложить к заявлению), с указанием следующих данных: причина замены парковочного ключа; паспортные данные пользователя; адрес постоянной регистрации пользователя; адресный ориентир ППЗТ; номер ГРЗ транспортного средства пользователя; согласие на обработку персональных данных.

Карта «Тройка» активируется в системе в течение 2 (двух) рабочих дней.

В срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня подачи пользователем заявления данные об уникальном идентификаторе пользователя абонеентной парковкой, относящиеся к прежнему носителю информации, блокируются на парковочном сервере.

В случае необходимости замены ГРЗ транспортного средства в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня подачи пользователем заявления осуществляется корректировка данных об уникальном идентификаторе пользователя абонеентной парковкой на парковочном сервере. При этом замена парковочного ключа или карты «Тройка» не требуется.

3.3.4.2. На период замены парковочного ключа въезд на территорию и выезд с территории ППЗТ осуществляются через Единый диспетчерский центр ГКУ «АМПП» по ГРЗ транспортного средства.

3.4. Условия возврата денежных средств, уплаченных в счет размещения транспортных средств на территории ППЗТ, корректировки транзакций (парковочных сессий) на виртуальном парковочном счете.

3.4.1. Денежные средства из бюджета города Москвы подлежат возврату пользователю абонеентной парковкой в случае, если приобретенный абонеент не использован или частично не использован по вине ГКУ «АМПП», а именно:

- в связи с закрытием парковки в результате ремонтных работ, работ по замене асфальтобетонного покрытия, строительно-монтажных работ;
- по причине перекрытия парковки для проведения мероприятий;
- в связи с двойной оплатой абонеента в результате некорректной работы портала Московского парковочного пространства [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru);
- по иным причинам, возникшим по вине ГКУ «АМПП».

Возврат денежных средств производится пропорционально количеству неиспользованных дней пользования парковочным местом.

В случае отказа пользователя абонементной парковки от права размещения транспортного средства либо неиспользования предоставленного права до окончания периода, за который внесена плата разовым авансовым платежом, независимо от причин уплаченные денежные средства не возвращаются.

3.4.1.1. Основанием для начала проведения процедуры по возврату денежных средств является прием обращения пользователя (заявителя) на возврат денежных средств. Обращение пользователя в ГКУ «АМПП» за возвратом денежных средств осуществляется путем подачи письменного заявления с приложением документов, необходимых для идентификации плательщика и платежа. Перечень документов и форма заявления размещены на портале Московского парковочного пространства [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru). В случае необходимости уточнения представленной заявителем информации ГКУ «АМПП» могут быть запрошены дополнительные документы, позволяющие идентифицировать плательщика (заявителя) и подтвердить право плательщика (заявителя) на возврат денежных средств.

Необходимый пакет документов предоставляется пользователем лично в один из Сервисных центров «Московский транспорт» или направляется посредством Почты России на официальный адрес ГКУ «АМПП» для приема корреспонденции. При этом заявитель может предоставить иные документы, подтверждающие его право на возврат денежных средств из бюджета города Москвы.

3.4.2. Корректировка транзакций (парковочных сессий) в АИС ЕПП осуществляется с целью возврата денежных средств на виртуальный парковочный счет пользователя в следующих случаях:

- двойная оплата парковочной сессии;
- неправомерное списание денежных средств по причине некорректно установленного тарифа на терминале оплаты, неисправной работы парковочного оборудования, выявления технического сбоя.

3.4.2.1. Основанием для начала проведения процедуры корректировки транзакции, проведенной с виртуального парковочного счета пользователя (парковочной сессии) в системе АИС ЕПП, является обращение пользователя в ГКУ «АМПП» путем подачи письменного заявления в свободной форме с приложением документов или иных материалов. Перечень документов и форма заявления размещены на портале Московского парковочного пространства [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru).

Документы предоставляются пользователем лично в один из Сервисных центров «Московский транспорт» или подаются в электронном виде посредством Единого транспортного портала (<http://transport.mos.ru>).

3.4.3. Срок рассмотрения заявления на возврат денежных средств из бюджета города Москвы и корректировку транзакции, проведенной с виртуального парковочного счета, регулируется Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

#### **4. Порядок компенсации стоимости парковочного билета (парковочной карты) в случае его утраты и затрат, связанных с подтверждением продолжительности**

## парковочной сессии

4.1. В случае утраты пользователем парковочного билета (парковочной карты) плата за размещение транспортного средства на ППЗТ взимается с учетом фактической продолжительности парковочной сессии, подтвержденной с помощью технических средств или оборудования ППЗТ. Помимо платы за размещение транспортного средства на ППЗТ, в случае утраты парковочного билета (парковочной карты) взимается компенсация его стоимости и затрат, связанных с подтверждением продолжительности парковочной сессии, в размере 2 500 рублей.

Оплата такой компенсации осуществляется через терминал оплаты, расположенный на территории ППЗТ, путем внесения наличных денежных средств, а также способами безналичной оплаты, использование которых предусмотрено техническим устройством терминала оплаты.

4.2. Для компенсации стоимости парковочного билета (парковочной карты) в случае его утраты и затрат, связанных с подтверждением продолжительности парковочной сессии, через терминал оплаты, расположенный на территории ППЗТ, путем внесения наличных денежных средств, а также способами безналичной оплаты, использование которых предусмотрено техническим устройством терминала оплаты, необходимо:

4.2.1. Связаться с Единым диспетчерским центром ГКУ «АМПП» посредством интерком-связи, которой оснащено парковочное оборудование, и сообщить ГРЗ транспортного средства, а также время въезда пользователя на территорию ППЗТ.

4.2.2. После подтверждения Единым диспетчерским центром ГКУ «АМПП» продолжительности парковочной сессии выбрать на дисплее терминала оплаты специальную кнопку для оплаты компенсации утерянного парковочного билета (парковочной карты).

4.2.3. Дождаться отображения на дисплее терминала оплаты продолжительности парковочной сессии, а также суммы денежных средств, которую необходимо внести в счет компенсации стоимости парковочного билета в случае его утраты и затрат, связанных с подтверждением продолжительности парковочной сессии, и за размещение транспортного средства на ППЗТ.

4.2.4. Внести необходимую сумму денежных средств в купюроприёмник терминала оплаты или обеспечить считывание карт (устройств) безналичной оплаты на специальном устройстве считывания терминала оплаты.

4.2.5. Получить новый парковочный билет, фискальный чек и сохранить их до момента выезда с ППЗТ.

4.3. Пользователь обязан покинуть территорию ППЗТ в течение 10 (десяти) минут после записи на полученный парковочный билет информации о внесении платы за размещение транспортного средства на ППЗТ.

В случае если пользователь не покидает парковку в установленное абзацем первым настоящего пункта время, начисление платы за размещение транспортного средства на территории ППЗТ осуществляется автоматически по истечении 10 (десяти) минут после предыдущей оплаты.

Для автоматического открытия шлагбаума и выезда с территории ППЗТ пользователю необходимо на стойке выезда вставить (отсканировать) парковочный

билет (парковочную карту).

## **5. Порядок предоставления права бесплатного размещения транспортных средств на парковочных местах (пользования парковочными местами) платных городских плоскостных парковок закрытого типа города Москвы**

5.1. Бесплатное размещение транспортных средств на парковочных местах ППЗТ (пользование парковочными местами) может осуществляться по письменным обращениям в ГКУ «АМПП» федеральных органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных унитарных предприятий и государственных (муниципальных) учреждений, созданных в медицинских, спортивных, образовательных, культурно-зрелищных и информационных целях (далее – организации), размещенных в зданиях, расположенных в пределах 1 (одного) километра от шлагбаума или иного устройства, препятствующего свободному въезду транспортного средства на территорию ППЗТ. О результатах рассмотрения указанных письменных обращений ГКУ «АМПП» извещает организации официальными письмами.

Решение ГКУ «АМПП» о предоставлении права бесплатного размещения транспортных средств на парковочных местах ППЗТ (пользования парковочными местами), а также предельном количестве парковочных ключей, предоставляемых организациям для обеспечения бесплатного размещения транспортных средств, принимается с учетом решения Штаба по формированию единого парковочного пространства, размещению пунктов технического обслуживания и ремонта транспортных средств в городе Москве по результатам рассмотрения письменных обращений, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

5.2. Пользователи перехватывающих парковок получают право бесплатного размещения транспортного средства (парковочную льготу) в случае совершения не менее 2 (двух) поездок в Московском метрополитене, на МЦК, МЦД при соблюдении условий, предусмотренных тарифом.

Получение парковочной льготы на размещение транспортного средства на территории перехватывающей ППЗТ осуществляется путем валидации проездного документа через терминал оплаты на территории парковки или посредством информационного терминала, установленного на станции Московского метрополитена, с которой пользователем была совершена первая из 2 (двух) поездок.

5.2.1. Для получения парковочной льготы на размещение транспортного средства на перехватывающей ППЗТ путем валидации проездного документа через терминал оплаты необходимо:

- при въезде на парковку получить парковочный билет (парковочную карту) или приложить карту «Тройка», используемую в качестве парковочного билета, к специальному устройству считывания стойки въезда (в случае, если данный функционал предусмотрен установленным на ППЗТ оборудованием);

- совершить не менее 2 (двух) поездок в Московском метрополитене, на МЦК, МЦД при соблюдении условий, предусмотренных тарифом;

- по возвращении на парковку вставить (отсканировать) парковочный билет

(парковочную карту) или приложить карту «Тройка» на устройстве считывания терминала оплаты. На экране терминала оплаты отобразится сумма денежных средств, которую необходимо внести за размещение транспортного средства на территории ППЗТ;

- приложить к специальному устройству считывания терминала оплаты проездной документ, по которому совершались поездки в Московском метрополитене, на МЦК, МЦД, для записи (подтверждения) льготы на парковочный билет (парковочную карту);

- в случае отсутствия на парковочном билете (парковочной карте) информации о праве на предоставление парковочной льготы оплатить размещение транспортного средства на парковке в соответствии с действующим тарифом на ППЗТ;

- на выезде с парковки вставить (отсканировать) парковочный билет (парковочную карту) на стойке выезда. В случае въезда на парковку с помощью карты «Тройка» выезд осуществляется с использованием данной карты путем считывания на специальном устройстве стойки выезда.

Шлагбаум откроется автоматически.

5.2.2. Для получения парковочной льготы на размещение транспортного средства на перехватывающей ППЗТ путем валидации проездного документа через информационный терминал, установленный на станции Московского метрополитена, необходимо:

- при въезде на парковку получить парковочный билет (парковочную карту);
- совершить не менее 2 (двух) поездок в Московском метрополитене, на МЦК, МЦД при соблюдении условий, предусмотренных тарифом;

- на выходе из метрополитена воспользоваться информационным терминалом, нажав кнопку: «Право на оплату парковки»;

- приложить парковочный билет (парковочную карту) к желтому кругу информационного терминала;

- после появления надписи: «Приложите билет метро к желтому кругу» поднести проездной документ к желтому кругу информационного терминала;

- после появления сообщения: «Предоставление права для оплаты парковки по базовому тарифу подтверждено» приложить парковочный билет (парковочную карту) к желтому кругу информационного терминала;

- дождаться появления записи: «Информация об оплате по базовому тарифу успешно записана на билет. Спасибо» и проследовать на парковку;

- на парковке вставить парковочный билет в терминал оплаты для применения льготного тарифа и дождаться сообщения: «Билет не требует оплаты»;

- в случае появления сообщения: «Необходимых поездок не зафиксировано. Право на оплату по базовому тарифу отсутствует» оплатить размещение транспортного средства на парковке в соответствии с действующим тарифом на ППЗТ;

- на выезде с парковки вставить (отсканировать) парковочный билет (парковочную карту) на стойке выезда. Шлагбаум откроется автоматически.

5.3. Въезд на ППЗТ транспортного средства, управляемого инвалидом, перевозящего инвалида и (или) ребенка-инвалида, для бесплатного размещения на специально выделенных парковочных местах и обозначенных дорожным знаком

6.4 «Парковка (парковочное место)» в сочетании с табличкой 8.17 «Инвалиды», разметкой 1.24.3 осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о социальной защите инвалидов.

5.3.1. Допуск на ППЗТ транспортного средства, управляемого инвалидом, перевозящего инвалида и (или) ребенка-инвалида, осуществляется при наличии на транспортном средстве опознавательного знака «Инвалид», а также при условии, что информация об этом транспортном средстве внесена в федеральный реестр инвалидов.

5.3.2. Для въезда на ППЗТ инвалиду (лицу, перевозящему инвалида и (или) ребенка-инвалида) не требуется брать парковочный билет (парковочную карту) на стойке въезда. Необходимо воспользоваться интерком-связью парковочного оборудования с Единым диспетчерским центром ГКУ «АМПП» или обратиться к техническому администратору парковки.

5.3.3. Оформление абонеента на транспортное средство, управляемое инвалидом, перевозящее инвалида и (или) ребенка-инвалида, для размещения на абонементных парковках не требуется.

5.3.4. В случае отсутствия свободных парковочных мест, указанных в пункте 5.3. настоящих Правил, размещение транспортных средств, управляемых инвалидами, перевозящих инвалидов и (или) детей-инвалидов, осуществляется на общих основаниях (согласно порядку, установленному разделом 2 настоящих Правил) с оплатой согласно установленному на ППЗТ тарифу.

## **6. Заключительные положения**

6.1. При несоблюдении пользователями ППЗТ настоящих Правил ГКУ «АМПП», являясь владельцем ППЗТ, принимает меры к недопущению нарушений, а именно:

– перемещение транспортных средств на специализированные стоянки за нарушение Правил дорожного движения по решениям должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы о соответствующих административных правонарушениях;

– аннулирование приобретенного на грузовое транспортное средство абонеента в случае его въезда на территорию ППЗТ;

– аннулирование приобретенного абонеента в случае размещения на абонементной парковке транспортного средства, не указанного при приобретении абонеента.

6.2. В целях приобретения абонеента на портале Московского парковочного пространства [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru) пользователь дает согласие на обработку персональных данных (далее – согласие), совершаемую с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в следующем объеме: фамилия, имя, отчество; номер контактного телефона; адрес электронной почты; ГРЗ транспортного средства пользователя.

6.2.1. В ходе обработки с персональными данными пользователя могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление,

хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.2.2. Персональные данные обрабатываются ГКУ «АМПП» в течение 3 (трех) лет, после чего подлежат уничтожению либо обезличиванию.

Хранение персональных данных осуществляется согласно Федеральному закону Российской Федерации от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативным правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

6.2.3. Согласие может быть отозвано пользователем путем направления письменного заявления на адрес электронный почты ГКУ «АМПП»: [ampp-abonement@transport.mos.ru](mailto:ampp-abonement@transport.mos.ru).

6.2.4. В случае отзыва пользователем согласия ГКУ «АМПП» прекратит обработку персональных данных и в случае, если их сохранение более не требуется для целей обработки, уничтожит персональные данные в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва.

В случае отзыва пользователем согласия ГКУ «АМПП» вправе продолжить обработку персональных данных без его согласия при наличии оснований, указанных в Федеральном законе Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».